

PRAVILNIK

o prijavi i provedbi završnog ispita studenata na preddiplomskim sveučilišnim studijima

Opće odredbe

Članak 1.

1. Ovim Pravilnikom propisuje se način prijavljivanja i ocjenjivanja završnog ispita na preddiplomskim sveučilišnim studijima.
2. Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe te se ne mogu ni u kojem smislu tumačiti kao osnova za spolnu/rodnu diskriminaciju ili privilegiranje.

Članak 2.

1. Preddiplomski sveučilišni studij student završava ispunjavanjem svih studentskih obveza i polaganjem svih ispita propisanih studijskim programom te polaganjem završnog ispita čime student ostvaruje najmanje 180 ECTS bodova.

Povjerenstvo za završni ispit

Članak 3.

1. Završni ispit provodi Povjerenstvo za završni ispit (u nastavku: Povjerenstvo).
2. Povjerenstvo za završne i diplomske radove za svaki termin ispitnog roka imenuje članove Povjerenstva za završni ispit. Članovi Povjerenstva moraju biti zaposlenici Fakulteta.
3. Povjerenstvo ima predsjednika, dva člana te jednoga zamjenskog člana. Predsjednik Povjerenstva i zamjenski član mora biti osoba u znanstveno–nastavnom zvanju, dok ostali članovi mogu biti osobe izabrane i u nastavnom zvanju. Najmanje dva člana Povjerenstva moraju biti članovi Zavoda pripadajućeg studijskog programa kojeg završava student.
4. Ispit provode i ocjenjuju imenovani članovi Povjerenstva, a zamjenski član sudjeluje ako je netko od ostalih članova spriječen u provođenju završnog ispita.

Postupak prijave završnog ispita

Članak 4.

1. Nakon što je student položio sve ispite i odradio sve obveze predviđene studijskim programom, završni ispit prijavljuje u Studentskoj službi.
2. Student završni ispit prijavljuje na obrascu Prijava završnog ispita (Prilog 1) i to najkasnije sedam (7) dana prije predviđenog termina održavanja ispita.

Postupak provođenja i ocjenjivanja završnog ispita

Članak 5.

1. Završni ispit održava se jednom mjesečno. Razmak između dva ispita ne može biti manji od 15 dana. Iznimno od navedenog, dekan može odrediti i izvanredni termin održavanja završnog.
2. Termini završnog ispita u tekućoj akademskoj godini moraju biti oglašeni na mrežnoj stranici Fakulteta najkasnije do početka akademske godine.
3. Završni ispit sadrži gradivo predmeta koji se izvode u okviru preddiplomskog sveučilišnog studija kojeg student završava.
4. Završni ispit sastoji se od pisanog i usmenog dijela ispita. Pisani dio ispita traje najviše 90 minuta. Usmeni dio ispita traje najviše 30 minuta.
5. Nakon pisanog dijela završnog ispita Povjerenstvo ispravlja pisani ispit, izrađuje listu s rezultatima ispita te najkasnije 72 sata od završetka pisanog dijela ispita oglašava rezultate na mrežnoj stranici Fakulteta.
6. Za uspješno polaganje završnog ispita, student mora ostvariti najmanje 50 % od ukupnog broja bodova pisanog dijela ispita.
7. Usmeni dio ispita održava se po objavi rezultata pisanog dijela završnog ispita. Na usmeni dio ispita pozivaju studenti koji su uspješno položili pisani dio završnog ispita (pisani dio ispita je eliminacijski). Student koji ne položi pisani dio završnog ispita, za ponovni pristup ispitu dužan ga je prijaviti.
8. Student može položiti završni ispit s ocjenama dovoljan (2), dobar (3), vrlo dobar (4) ili izvrstan (5).
9. Ocjenu iz završnog ispita u indeks unosi predsjednik Povjerenstva, a u ISVU voditelj studija ili prodekan za nastavu temeljem Zapisnika sa završnog ispita.
10. Povjerenstvo je dužno za svakog studenta koji je prijavio završni ispit u određenom terminu ispuniti Zapisnik sa završnog ispita kojeg potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva. Ako student prijavi završni ispit u određenom terminu, a ne pristupi ispitu, u Zapisnik sa završnog ispita unosi se bilješka „nije pristupio“.

11. Student u akademskoj godini ima pravo četiri (4) puta pristupiti završnom ispitu.
12. Ocjena završnog ispita ulazi u ukupni prosjek ostvaren tijekom studiranja. Broj ECTS bodova stečenih završnim ispitom pribraja se broju ECTS bodova stečenih tijekom studiranja.
13. Zapisnik sa završnog ispita pohranjuje se trajno u Studentskoj službi Fakulteta.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 6.

1. Ovaj Pravilnik se odnosi na studente koji su prvu godinu studija upisali po studijskom programu od akademske godine 2019./2020.
2. Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Pomorski fakultet u Splitu	
Klasa	Ustr. jed.
003-05/21-02/0001	01-06
URBR	Datum
2181-197-01-06-21-0002	22.07.21

Dekan

prof. dr. sc. Pero Vidan